

Znak sprawy: ZP.271.01.11.2026

**ZAPYTANIE OFERTOWE W SPRAWIE UDZIELENIA
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

NA WYKONANIE ZADANIA POD NAZWĄ:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Dąbrowice w latach 2025-2026”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Dąbrowice

ul. Nowy Rynek 17,

99 -352 Dąbrowice

Tel. (24) 252 25 87

NIP 775-24-06-079

REGON 611015891

e-mail: sekretariat@dabrowice.pl

woj. łódzkie

Adres poczty elektronicznej: inwestycje@dabrowice.pl (dla korespondencji napływającej do zamawiającego), <https://bip.dabrowice.pl> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego zamówienia).

II. SPOSÓB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie realizowane jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1173) w trybie Zapytania ofertowego dla zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 netto.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, w szczególności art. 70¹ – 70⁴.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. . Przedmiotem zamówienia jest

- j) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089).
5. Odbiór, usuwanie i demontaż wyrobów azbestowych mogą dokonywać jedynie osoby przeszkolone w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
 6. Transport odpadów zawierających azbest, winien odbywać się zgodnie z przepisami o przewozie towarów niebezpiecznych.
 7. Usuwane odpady zawierające azbest powinny być składowane na składowisku odpadów niebezpiecznych lub na wydzielonych częściach składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne.
 8. Dowodem wywiezienia odpadu z każdej posesji będzie protokół odbioru wyrobów zawierających azbest, potwierdzony przez właściciela nieruchomości – stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
 9. Do faktury wystawionej po odbiorze wyrobów zawierających azbest Wykonawca przekaze Zamawiającemu zbiorczą kartę przekazania odpadu na składowisko odpadów niebezpiecznych oraz odrębne karty (protokoły) odbioru wyrobów zawierających azbest potwierdzone przez każdego właściciela nieruchomości (załączony wykaz powinien zawierać lokalizację odebrania wyrobów zawierających azbest, bez podawania imienia i nazwiska przekazującego).
 10. Wykonawca przed przystąpieniem do prac związanych z usuwaniem/i demontażem wyrobów zawierających azbest dokona zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia tych prac odpowiednim organom (Powiatowemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego, Okręgowemu Inspektorowi Pracy oraz Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu). Dokumenty te zostaną dołączone do faktury VAT.
 11. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert częściowych.
 12. Zamawiający wyklucza możliwość składania ofert wariantowych.

KODY CPV:

90650000-8 Usługi usuwania azbestu

90512000-9 Usługi transportu odpadów

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy.
2. Okres realizacji zamówienia: do dnia 30 czerwca 2026 roku.
3. Zamawiający będzie uzgadniał z Wykonawcą harmonogram wykonania prac uzależnionych od zapotrzebowania mieszkańców Gminy Dąbrowice w zakresie demontażu lub odbioru wyrobów zawierających azbest w okresie realizacji zamówienia.

umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia. Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli wykonawca złoży stosowne oświadczenia, iż jego sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwia wykonanie przedmiotu zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą złoży **Załącznik nr 3** - Oświadczenie dot. spełnienia warunku udziału.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz.U. z 2025, poz. 514).

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Treść Zapytania ofertowego wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://bip.dabrowice.pl>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1640 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, zapytanie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych wraz z niniejszym Zapytaniem ofertowym.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawniony do tego podmiot.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wykonawca ofertę sporządza na **Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 1** do Zapytania ofertowego. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - 1) **Załącznik nr 3** – Oświadczenie dot. spełnienia warunku udziału;
 - 2) **Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania;
 - 3) **Załącznik nr 5** – Wykaz prac;
 - 4) **Załącznik nr 6** - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;
 - 5) Kopia umowy ze składowiskiem odpadów niebezpiecznych na odbiór i unieszkodliwienia odpadów azbestowych lub zezwolenia na prowadzenie instalacji do unieszkodliwienia odpadów azbestowych;
 - 6) **Pełnomocnictwo** w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (*jeżeli dotyczy*);
 - 7) **Pełnomocnictwo** lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1557 z późn. zm.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
8. Oferta musi być podpisane własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) uppełnomocnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty

18. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w rozdziale III niniejszego Zapytania ofertowego. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Ceny muszą być podane cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15); Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Dąbrowice, ul. Nowy Rynek 17, 99-352 Dąbrowice **w terminie do dnia 28 kwietnia 2026 r. do godz. 10:00.**
2. W przypadku złożenia oferty w UMiG Dąbrowice (osobiście/pocztą/kurierem) należy złożyć ją w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Dąbrowice w latach 2025-

2026“

z dopiskiem **nie otwierać przed 28 kwietnia 2026 r., godz. 10:00**

zamówienia,

- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- e) zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie podlegają poprawieniu jako oczywiste omyłki rachunkowe/ oczywiste omyłki pisarskie.

XV. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania.
2. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca zawiera niezwłocznie umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO PROJEKT UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.
2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy

2. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 2 - Projekt umowy,
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. spełnienia warunku udziału ,
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania,
6. Załącznik nr 5 - Wykaz prac,
7. Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY DĄBROWICE

Dorota Dąbrowska